Вестникът, който заслужавате!

Ардински глас

месечно издание на общинска администрация и общински съвет - Ардино

година X, октомври 2011 www.ardino.bg брой 10 (105)

КМЕТЪТ РЕСМИ МУРАД ОТЧЕТЕ ПЪРВИЯ СИ МАНДАТ В АРДИНО





Кметът на Община Ардино Ресми Мурад отчете пред ардинци изпълнението на своята управленска програма за мандат 2007 - 2011. Проявата се проведе на 20-ти септември в препълнения салон на читалище „Родопска искра“ в Ардино. Ресми Мурад представи подробен анализ за дейността на всички отдели в общинската администрация.

Считам, че е демократично и коректно жителите на Ардино и общината да бъдат запознати още веднъж с поставените цели в платформата на общинската организация на Движението за права и свободи и дейностите които са реализирани през изтичащия мандат, каза градоначалникът.

Той сподели, че основните цели и приоритети, които е заложил в Програмата за управление през мандат 2007 - 2011 г., които са и пряко свързани с Плана за развитие на общината за периода до 2013 г. целят подобряване и укрепване на административния капацитет на общинската администрация за разширяване на услугите на гражданите и повишаване на тяхното качество. Въведена е система за предоставяне на публични услуги при спазване на принципите на законност, прозрачност и достъпност.

Ресми Мурад обобщи пред ардинци приходната и разходната част от бюджета на общината през всяка поотделна година. Приоритет в работата ми в следващия мандат ще бъде подобряване на подземната инфраструктура и разрешаване на проблемите във водния сектор. Ние сме общината с най-много проекти в тези сфери, каза още Ресми Мурад. Той изказа благодарност на администрацията, с която е работил досега.

ДА ЦЕНИМ ПОСТИГНАТОТО И ДА ПЛАНИРАМЕ БЪДЕЩЕТО!

Публичен отчет на общинския кмет Ресми Мурад за мандат 2007 - 2011 г.

Уважаеми съграждани,

На 28 октомври 2007 година в Република България бяха проведени избори за избиране на общински съветници, кмет на община и кметове на кметства, като органи на местното самоуправление.

Съгласно Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), местното самоуправление се изразява в правото и реалната възможност на гражданите и избраните от тях органи да решават самостоятелно всички въпроси от местно значение, а именно в сферите на:

- Общинското имущество, общинските предприятия, общинските финанси, данъци и такси, общинската администрация.
- Устройството и развитието на територията на общината и на населените места в нея.
- Образованието, здравеопазването, културата, социалните услуги.
- Благоустрояването и комуналните дейности, опазването на околната среда и рационалното използване на природните ресурси.
- Поддържането и опазването на културни, исторически и архитектурни паметници, развитието на спорта, отдиха и туризма.

Мисля, че е демократично и коректно жителите на Ардино и общината да бъдат запознати още веднъж с поставените цели в платформата на общинската организация на Движението за права и свободи и с дейностите, които са реализирани през изтичащия мандат.

на стр. 3 - 6, 11 - 14

РЕКАЦИОННА ПОЩА

Силно сме впечатлени

от Юлската среща на „Белите брези“. Поздравявам организаторите на хубавата инициатива. За мен, сестра ми, брат ми и сина ми, срещата беше изключително вълнуваща, тъй като тя ни върна към детските години, към съвместната работа с учители и ученици и преди всичко към незабравимия ни комшулук, който имахме между турци и българи. И затова с готовност се отзовахме на настоятелните покани на наши приятели от Бурса, Ялова и Истанбул.

Аз лично се гордея с контактите, които имам и постоянно поддържам с Бял извор, Ардино и Кърджалийско.

Сигурен съм, че тази инициатива ще бъде постоянна. Не само това, тя може да бъде пример и за други общини. Затова си позволявам да направя няколко предложения за обогатяване на инициативата. Би могло:

- Да се организират кратки срещи на гостите в отделните села.
- Според състава на участниците може да се организира семинар за обмяна на положителен опит по отделни теми, като се поканят гости от Кърджалийско и страната.
- Да се организират по желание посещения във фирми, училища, болница, кооперация и други институции.
- Да се подготви анкета с цел да се получи информация за участниците. Могат да се поставят, примерно, няколко въпроса: Какво сте завършили? Какви са впечатленията Ви от района? Какво помните? Имате ли интерес за съвместна дейност? Какво предлагате? Събраната информация може да се отпечата в „Ардински глас“.

Срещите могат да се организират не само в Ардино. Следващата, примерно, може да стане в Бял извор.

С уважение,
Атанас ИВАНОВСКИ
София

Христо Христов:
Ресми Мурад има потенциал да развие Ардино



Живея в Кърджали, но имам строителна фирма в Ардино. От служебните контакти, които имам с кмета на общината Ресми Мурад съм изключително доволен. Винаги получавам разбиране за проблемите, които съм имал. Ако бях жител на Ардино с двете си ръце бих гласувал за него. Ресми Мурад е кметът, който има потенциал да развие в правилна посока община Ардино. Прави ми впечатление, че през последните години се реализираха много проекти за подобряване на облика на града и околните села. Това, което считам за най-голямо достойнство е правилния и честния начин, по-който се извършват дейностите в Ардино.

ФОТООКО • Ардински глас • МАНДАТ 2007-2011















Всеки ден с ЕЛА
Приятно пътуване!
❑ Неделино - Ардино (10:30) - София
❑ София (18:00) - Ардино (23:00) - Неделино
GSM: 0888 425 345; 0888 302 873



Бъди информиран за живота в Община Ардино!
www.antenneair.eu

Кметът Ресми Мурад:

ДА ЦЕНИМ ПОСТИГНАТОТО И ДА ПЛАНИРАМЕ БЪДЕЩЕТО!

Публичен отчет на общинския кмет Ресми Мурад за мандат 2007 - 2011 г.

от стр. 1

В началото на този отчет, с ваше позволение, искам да кажа няколко думи за общинската администрация, която активно подпомагаше и подпомага дейността ми като орган на изпълнителната власт в общината при подготовката, организацията, изпълнението и контрола на решенията и актовете, свързани с осъществяването на правомощията ми.

Дейността на общинската администрация се осъществява въз основа на Конституцията на РБългария, ЗМСМА, Закона за администрацията, Закона за държавния служител, Закона за устройството на територията, Закона за обществените поръчки, изпълнение решенията на общинския съвет и други законови и подзаконови нормативни актове.

Редът и организацията на административното обслужване е определен в Устройствения правилник за работата на местната администрация, Инструкция № 1 за изискванията към общинските служители във връзка с деловодната дейност, със създаването и организацията на работа с документи и Вътрешни правила за административното обслужване и документооборота.

Към настоящия момент общинската администрация има следната структура:

Изпълнителни и ръководни органи

- *Ръководство на общината, кметове на кметства, кметски наместници, служители в обща и специализирана администрация, разпределени в 8 отдела* — *100 броя*

Дейности към общинската администрация

- *Дейност „Други дейности по здравеопазване“* — *9 броя*
- *Дейност „Други дейности по социални услуги“* — *14 броя*
- *Дейност „Благоустрояване и поддържане на чистотата“* — *33 броя*
- *Функция „Други дейности по образование“* — *9 броя*

Общо: *165 броя*

Персоналът на администрацията се състои от екип от специалисти, в съответствие с административно-организационната й структура. Ръководството създаде всички предпоставки за поддържане на колегиалност, взаимна подкрепа и професионализъм при извършване на всички дейности. Работата на ръководството и служителите в организацията се основава на екипния подход, взаимна подкрепа и оценка, обсъждане на предложения за подобрения, препоръки, обмен на практически умения, научни знания и опит. Всеки служител на организацията е ангажиран да изпълнява принадлежащите права и задължения, описани в длъжностните характеристики, осъзнава ползите от поддържане на взаимноизгодни отношения със заинтересованите страни и необходимостта от превръщане желанията и изискванията на гражданите в свои изисквания и цели.

Водещи правила в дейността на общинската администрация, подчиняващи се на трите основни принципа - отговорност, публичност и прозрачност, са: работа за благото на хората, създаване на условия за по-добър живот, осигуряване на предпоставки за добър инвестиционен климат в общината.

Отдел **„Гражданска регистрация и административно обслужване“,** с началник Мехмед Алиев, осъществява цялостно ръководство и работа по поддържане и функциониране на ЕСГРАОН в общината; административно-правното обслужване на физически и юридически лица; адресна регистрация на населението в населените места на общината; осигурява организационно-техническата подготовка по провеждане на изборите, преброяванията и местните референдуми; води регистрите по гражданско състояние в община Ардино и отговаря за поддържане на актуална информация в тях, както и тяхното правилно опазване и съхранение; осъществява контрол за достоверността и легитимността на документите по гражданско състояние, съставени в чужбина и тяхното използване в РБългария при съставяне на актове по гражданско състояние; контролира работата на кметовете на кметства и кметските наместници по регистрация на гражданското състояние на лицата, правилното оформяне и съхранение на регистрите за населението и издаването на съответните документи; осъществява компетентното проучване и решаване на постъпили заявления, жалби, сигнали и постъпили предложения на граждани. Приема и регистрира входящата и изходяща кореспонденция като я предава за изпълнение на звената в администрацията и следи за спазването на сроковете за изпълнение на преписките; организира деловодното обслужване на общински съвет и на общинска администрация, подготвя заседанията на общинския съвет и изготвя протоколите от заседанията; извършва гражданските ритуали и издава съответните документи за тях; осъществява дейности и подпомага органа по настойничество и попечителство в общината; приема и обработва документи за установяване на българско гражданство; води личните досиета на служителите от общинската администрация и издава документи и удостоверения, свързани с тях; поддържа наличната компютърна техника, мрежовите операционни системи, сървърите и локалната мрежа в общината.

В началото на мандата бе въведена система за обслужване на институции, физически и юридически лица на принципа **„едно гише“.** Правилното ѝ функциониране доведе до повишаване на качеството на извършваните услуги. Убеден съм, че този начин на организиране на дейността позволи да се повиши ефективността на работата на служителите в отдел „ГРАО“, което смятам, че допринася и за укрепване на доверието на гражданите към общинската администрация, като орган на местната власт и за премахване на съмненията за корупция и некоректно поведение от страна на служителите.

В общинската администрация е внедрена софтуерна система ***„Archimed еОбщина документооборот Client“,*** чрез която потребителите имат възможност да получават информация за движението на заявената услуга. През периода в системата са регистрирани общо 19 463 броя документи по години, както следва: 2008 г. - 4 095, 2009 г. - 5 595, 2010 г. - 6 064 и към 01.09.2011 г. - 3 709. *на стр. 4*

от стр. 3

Важен успех в работата на отдела отчитам т.нар. „цифровизация“ на регистрите на населението за цялата община. Посредством програмата „Elardo“ служителите на отдела и кметовете на населени места автоматично правят справки в съответните регистри, като по този начин са улеснени при извършването на услуги.

Служителите от отдел „ГРАО“ предоставиха 21 940 броя административни услуги по години, както следва: 2008 г. - 4 562, 2009 г. - 6 284, 2010 г.- 5 773 и към 31.08.2011 г.

Финансовата дейност на общината се организира от служителите в отдел **„Финансово-счетоводна дейност“,** с началник Фатме Хаджисаид, в съответствие със Закона за общинските бюджети, Закона за устройство на държавния бюджет, Закона за местните данъци и такси, Закона за общинския дълг и други подзаконови актове. Изготвянето на проекта за основния документ на общината за всяка година - общинския бюджет, е процес, който се реализира на няколко етапа: съставяне на проект с участието на всички дирекции, отдели, звена в общинската администрация, кметове на кметства и кметски наместници; публично обсъждане във всички населени места. Служителите на отдела изпълняват всички действия и дейности, свързани с движението на парични средства - краткосрочни и дългосрочни отчети за изпълнението на бюджета, разплащане с доставчици, изплащане на осигуровки и трудови възнаграждения на служителите, разплащания по реализираните в общината проекти и инфраструктурни обекти.

През годините на изтичащия мандат общината е разполагала с бюджет по години, както следва:

- ***2008 г. първоначално гласуван план за бюджет - приходна и разходна част 8 433 877 лв. След актуализациите, извършвани през годината - приходна и разходна част 12 688 640 лв. Отчет за изпълнението на бюджета - 12 111 357 лв.***
- ***2009 г. първоначално гласуван план за бюджет - приходна и разходна част 8 757 552 лв. След актуализациите, извършвани през годината - приходна и разходна част 12 351 446 лв. Отчет за изпълнението на бюджета - 11 069 644 лв.***
- ***2010 г. първоначално гласуван план за бюджет - приходна и разходна част 6 606 318 лв. След актуализациите, извършвани през годината - приходна и разходна част 7 409 069 лв. Отчет за изпълнението на бюджета - 6 839 389 лв.***
- ***2011 г. първоначално гласуван план за бюджет - приходна и разходна част 6 837 270 лв. След актуализациите, извършени до 31.08.2011 г. - приходна и разходна част 7 462 942 лв. Отчет за изпълнението на бюджета към 31.08.2011 г. - 4 312 271 лв.***

Със заповед № 619/28.12.2007 г. са утвърдени Вътрешни правила за функционирането на Системите за финансово управление и контрол, които представляват цялостен процес, интегриран в дейността на общината и осъществяван от ръководството и служителите. По своята същност те са съвкупност от писмени политики и процедури, създадени и въведени от ръководството на общината, за обезпечаване и постигане на целите ѝ.

Предварителният контрол за законосъобразност на всички документи и действия, свързани с финансовата дейност на община Ардино, се осъществява от финансовия контрольор на общината Мюмюн Юсеинов. Преди вземане на решение за поемане на задължение и/или извършване на разход се проверяват всички документи и приложенията към тях, по силата на които се поема задължение и/или се извършва разход. Извършеният предварителен контрол се документира от финансовия контрольор посредством попълване на контролен лист. Тази проверка предшества полагането на двойния подпис.

Проверяват се основно проведените процедури по ЗОП и НВМОП, всички видове договори преди тяхното сключване, както и всички фактури и приложения към тях, преди тяхното разплащане.

Дейностите по администрирането на местните данъци и такси, което става чрез приемане, проверка и обработка на различни видове декларации по ЗМДТ, касово и безкасово събиране на отделните видове данъци и такси, предоставяне на административни услуги - издаване на удостоверения за данъчни оценки, декларирани данни, дубликати за платени задължения и други удостоверения се осъществяват от служителите на отдел **„Местни данъци и такси“,** с началник Сейфи Местанов. С измененията в Закона за местните данъци и такси в сила от 01.01.2008 г., общините получиха значително по-големи правомощия в определянето, администрирането и събирането на местните данъци и такси. Допълнителен източник за местните приходи е предоставянето на патентния данък за администриране от общините.

Въз основа на приетите Наредби и определените с тях размери на местните данъци и такси отдел „МДТ“ направи съответната подготовка за програмно залагане на новите ставки по видовете данъци и за такса битови отпадъци, което от своя страна бе предпоставка събирането на новите налози да започне в законовия срок. Извършена бе и разяснителна работа сред кметовете на населените места и населението.

Подобреното администриране и повишената събираемост на налозите за предходни години е голям резерв за увеличаване на приходите на общината.

Изготвянето на програми за строителство - едногодишни и дългосрочни е основно задължение на служителите от **„Архитектура, благоустрояване и общинска собственост“,** с началник инж. Росен Хаджиев. Освен това служителите изпълняват задачи и дейности, свързани със съставяне на поименни списъци и обяснителни записки към тях; изготвяне на констативни актове, КСС, протоколи и докладни записки за нанесени щети от природни и стихийни бедствия, аварии и катастрофи; изготвяне на програми за строителство - едногодишни и дългосрочни; изготвяне на докладни записки до общински съвет, областна администрация и министерства, свързани с подготовката, реализирането и отчитането на общинската строителна програма.

Дейностите, свързани с политиката на общината в областта на селското стопанство, търговията, транспортното обслужване на населението, управлението и стопанисването на общинската собственост, защитата на потребителите, туризма и други се осъществяват от служителите на отдел **„Стопанска политика“,** с началник Джейлян Муталибов.

Реализирани приходи от наеми и административни услуги:

● *Внесените приходи от наеми*	*207 864.00 лв.*
● *Такси за административни услуги*	*10 425.22 лв*
● *Внесени приходи от наеми за земеделски земи*	*29 527.30 лв.*
● *Приходи от категоризация на обекти за търговия*	*2 380.00 лв.*
● *Приходи от наказателни лихви*	*2 232.71 лв.*
● *Приходи от наеми за общински жилищни помещения*	*34 284.00 лв.*
● *Общата сума на продажбите по ЗОС*	*779 212.00 лв.*
● *Продажби по ЗПСК*	*10 400.00 лв.*

Служителите на отдел **„Инвестиционни проекти“**, с началник Хафизе Мюмюн и под прякото ръководство на зам.-кмета на общината Неджми Ходжов, са изцяло ангажирани с проучване на възможностите за откриване на източници за: финансиране развитието на общината чрез

привличане и използване на средства от структурните фондове на Европейския съюз; разработване на проекти, финансирани от източници извън държавния бюджет; привличане на нови инвестиции в общинската икономика и за интегриране на усилията на всички звена за нейното стабилизиране и по-нататъшно развитие. Отделът проучва, разработва и координира анализите и проучванията за развитието на общината и подготвя стратегии и програми за устойчивото й развитие. Организира и координира сътрудничеството на общината с неправителствените организации. Оказва консултантска дейност на граждани при разработване на проекти и запознава обществеността със стартирали програми и с възможностите за включване и участие.

Действията и дейностите, произтичащи от основните цели, заложени в Националната програма за развитие на училищното образование и предучилищното възпитание и подготовка 2006 - 2015 г. - **равен достъп до образование и качествено образование** и чл. 36 от Закона за народна просвета, съгласно който общините осигуряват и контролират задължителното училищно обучение на децата до 16-годишна възраст, здравното обслужване и сигурността на детските градини и училищата, на децата и учениците. Разкриват здравни кабинети за извънболнична медицинска помощ и осигуряват: средствата за издръжка, изграждане, обзавеждане и основен ремонт на училищата, детските градини и обслужващите звена; средствата за изпълнение на държавните образователни изисквания по чл. 16, т. 17 и 18, както и финансово обезпечаване на всички раздели на учебния план за общинските детски градини, училища и обслужващи звена; условията за столово хранене, общежития, отдих, спортна база и транспорт за децата, учениците и учителите, както и безплатен транспорт по чл. 26, ал. 3 и целодневна организация на учебния ден и столово хранене по чл. 26, ал. 4. Те са основно задължение на служителите от отдел **„Образование, култура, спорт и социални дейности“**, с началник Бахар Реджебов. Отделът се явява междинно звено в кореспонденцията между учебните и детски заведения, с дирекция „Закрила на детето“, Център за обществена подкрепа, Комисията за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, РИО на МОМН - Кърджали, МОМН и други държавни институции. Всекидневна практика е издаването на служебни бележки, удостоверения за пенсиониране, удостоверения за доходи и справки за бюрото по труда.

Към основните задължения на служителите от отдел **„Екология и опазване на околната среда“**, с началник Нуркян Исмаил и ресорен отговорник зам.-кмета на общината Наско Кичуков, спадат: организиране на сметосъбирането и сметоизвозването, почистване на обществените места и междублоковите пространства; поддържане на парковите зони, зелените и цветните площи. Отделът извършва и контролни дейности по нормативни документи на местно и национално ниво, произтичащи от законодателството.

Резултатно се организира и планира работата на работниците от дейност **„Озеленяване и чистота“** - периодично се изготвя план-програма за конкретните мероприятия в т.ч. метене, миене, поддържане на зелени площи, залесяване, озеленяване, а през зимния сезон - снегопочистване и опесъчаване. Постъпващите молби, жалби и писма от граждани и други институции оперативно се разглеждат и изпълняват в определения срок.

Уважаеми съграждани,

Основните цели и приоритети, които заложих в Програмата за управление през мандат 2007 - 2011 г., кореспондират с Плана за развитие на общината за периода до 2013 г. Те бяха:

1. Подобряване и укрепване на административния капацитет на общинска администрация за разширяване на услугите на гражданите и повишаване на тяхното качество. Въвеждане на система за предоставяне на публични услуги при спазване на принципите на законност, прозрачност и достъпност.

2. Създаване на условия за делегиране на правомощия и ресурси към структурите в общината - кметства, заведения за услуги, неправителствени организация за привличане на повече съмишленици и участници в развитието на услугите. Доближаване на услугите до потребителите при ефективен административен и граждански контрол.

3. Подобряване на взаимодействието с Общинския съвет за по-ефективното развитие на общината. Приемане на стратегически програми, планове и наредби и осигуряване на условия за тяхната реализация.

4. Повишаване на капацитета на общината за участие в усвояването на финансови средства от фондовете на Европейския съюз. Реализиране на дейностите посочени в общинския план за развитие (2007-2013).

5. Създаване на модел за публично - частно партньорство между общината, физическите и юридическите лица с цел по-добро управление и стопанисване на инфраструктурата на територията на общината.

6. Разходване на финансовите средства от бюджета на общината при спазване на принципите за законосъобразност, целесъобразност, прозрачност и публичност. Стриктно спазване на изискванията на Закона за обществените поръчки и Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки.

7. Въвеждане на антикорупционни политики и мерки за недопускане на конфликт на интереси. Развитие на адекватна и надеждна вътрешна система за финансово управление и контрол за икономично, ефективно планиране, разходване и отчитане на средствата от общинския бюджет.

8. Изпълнение на решенията на общинския съвет за по-рационално и ефективно придобиване, управление и разпореждане на общинската собственост и инфраструктурата.

9. Осъществяване на трансгранично сътрудничество, устойчиво развитие и децентрализационно сътрудничество с община от държава член на Европейския съюз.

10. Предприемане на конкретни мерки за ръководене на изпълнителната дейност на общината, насочване и координиране на специализираните изпълнителни органи, спазване на обществения ред и всички дейности, които произтичат от чл. 44 от ЗМСМА.

11. Подпомагане на дейността на малкия и среден бизнес, земеделските производители и други в съответствие със законовите правомощия, с цел разкриване на нови работни места и привличане на инвестиции. Изготвяне на програми за заетост и структурно развитие.

12. Създаване на предпоставки за развитие и по-добро обслужване в сферите на: доболничната и болнична медицинска помощ; предучилищните заведения; средното образование; културата, спорта и туризма; социалното обслужване на населението.

13. Териториално-селищното устройство и развитие на общината.

14. Запазване на екологичното равновесие и чистотата на територията на общината.

През мандат 2007-2011 г. усилията на служителите и работниците бяха насочени изцяло за изпълнението на тези цели и приоритети.

Първостепенна задача на общинското ръководство е създаване на **условия за водене на качествен учебно-възпитателен процес** и постигане на максимални резултати в учебните и детски заведения, чрез изграждане на оптимална училищна мрежа при съществуващите географски и демографски условия. *на стр. 6*

от стр. 5

Във всички учебни заведения организацията на обучението е в едносменен режим, а организацията на учебния ден, с изключение на ОУ - Падина, е целодневна.

Полагат се максимални усилия за прибиране и задържане на подлежащите на задължително обучение до 16-годишна възраст. Единици са учениците ненавършили 16 г., но завършили основно образование, които не продължават образованието си по здравословни и семейни причини.

Във всички учебни и детски заведения има разкрити здравни кабинети, като пет медицински лица по утвърден график обслужват всички детски заведения и училища. Редовно се купуват задължителните медикаменти и се зареждат спешните шкафове. Здравните кабинети са оборудвани с нови кантари, кушетки, апарати за кръвно налягане, чанти за спешна помощ.

В общината е създадена добра организация по отношение на транспортното обслужване на учениците и учителите. Предоставените по наше искане 4 ученически автобуси посрещат потребностите на децата и учениците в СОУ - Ардино, НУ - Ардино, СОУ - Бял извор, ОУ - Горно Прахово и ОУ - Боровица, а останалите линии се обслужват от транспортни фирми избрани след проведен търг.

От 01.01.2008 г. всички училища в общината прилагат системата на делегирани бюджети. Ежегодно работна група, в която участват и директорите на общинските училища и детски градини, създава организация по изготвянето и утвърждаването на формулите, съгласно които се разпределят средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование. Вече четвърта година училищата са второстепенни разпоредители с бюджетните кредити и разполагат със собствени бюджети. Директорите на учебните заведения се разпореждат с тези средства, определят числеността на персонала, възнагражденията, преподавателската натовареност и броя на учениците в групи и паралелки.

През настоящата учебна 2011/2012 година функционират 8 училища, 6 целодневни градини, 1 обединено детско заведение, 2 полудневни градини и 1 общински детски комплекс. В тях се обучават общо 818 ученика и 340 деца. За периода 2007 - 2011 г. броя на учениците е намалял със 140, което наложи преобразуване на училища, като в две основни училища няма учебен процес - в с. Млечино и с. Чубрика.

Съгласно ПМС № 84/2009 г. за приемане на списък на *средищните училища* в страната, ежегодно кандидатстваме за включване на училища в списъка на средищните училища. Към настоящия момент са одобрени: НУ - Ардино, СОУ - Ардино, СОУ - Бял извор, ОУ - Жълтуша, ОУ - Боровица и ОУ - Горно Прахово. В списъка на *защитените училища* са включени: ОУ - Боровица и ОУ - Горно Прахово, които получават допълнителна субсидия.

Дейността на ученическото столово хранене се изразява в осигуряване на хранителни продукти за столовете в детските градини и училищата, като за целта се провежда търг за осигуряване на по-евтини хранителни продукти. Към настоящия момент функционират общо 9 ученически столове и кухненски блока, като СОУ - Ардино и ПГ - Ардино ползват услугата „кетеринг“.

През изтеклия период месечните такси за ползване на детските градини и общежитие са увеличавани еднократно с 5 лв. и към настоящия момент месечната такса за ползване на ЦДГ и ОДЗ е 35 лв., за ПДГ - 12 лв. и за общежитие е 15 лв. На 30 ученици, които през 2008 г. са завършили VII и VIII клас и се обучават в профилирани паралелки Международния център за изследване на малцинствата и културните взаимодействия вече трета поредна година им отпуска еднократна стипендия в размер на 250 евро на ученик.

Основни проблеми, които съпътстват образователния процес в общината през последните години са: намаляването на броя на учениците, поради съществуващите демографски и социални проблеми; пълняемостта на паралелките и групите; функционирането на слети паралелки; ежедневното извозване на ученици от населените им места до средищните училища; невъзможност за отделяне на 6-годишните в самостоятелни подготвителни групи в селата.

На територията на община Ардино функционират 17 читалища, регистрирани в Окръжен съд - Кърджали. Същите развиват културно-просветна дейност в няколко направления: библиотечно обслужване на населението, художествена самодейност, културно-масова работа. Предвидените по общински бюджет средства се разпределят от комисия, определена със заповед на кмета на общината. От бюджета на общината през 4-годишния мандат за читалищна дейност са отпуснати 604 781 лв. Чрез одобрени проекти на читалищата от Министерството на финансите са отпуснати 31 600 лв. за ремонт на читалищните сгради, за художествено-творческа дейност и компютърна техника. По програма „Глобални библиотеки - България“, читалището в с. Жълтужа получи безвъзмездно шест компютърни конфигурации и интернет връзка.

Културният живот в общината се организира по Календарен план, който ежегодно се приема от общинския съвет, с участието на читалищата, учебните заведения и общински детски комплекс. Традиционни културни прояви са: празниците на Ардино; селищните празници на с. Млечино, Горно Прахово, Башево, Боровица, Сухово, Падина, Жълтуша и други; срещи с литературни творци. Общинската администрация съвместно с културни и просветни институции организира честване на национални празници, бележити дати и годишнини, Коледно-новогодишни празници.

Важно културно събитие за общината през 2009 г. бе устроеното тържество във връзка с обявяването на писателя Халид Алиосман Даалъ за Почетен гражданин на Ардино. По време на майските културни празници Ардино бе домакин на Втори международен литературен форум „Братство“. По време на форума бяха организирани: час по литература с участието на изтъкнати български творци; представяне на новоиздадени книги на автори, участници в литературния форум; литературна вечер в града, с участие на гостуващи поети от Турция, Румъния, Македония, Гърция и България.

По-значимите организирани културни прояви са:

В средата на юли 2010 г. над 400 ардинци от страната и чужбина се събраха в ТК „Белите брези“ на първа по рода си Земляческа среща. Идеята за събиране на поколенията принадлежи на Община Ардино и Сдружение за култура и сътрудничество „Егридерелилер“.

През май 2010 г. в селата Боровица, Бял извор, Горно Прахово и Млечино се проведоха открити уроци по майчин език за деца и възрастни, с водещи видните творци Ахмет Емин Атасой, Тургай Фишекчи, Нахит Каябашъ и Селяхаттин Йолгиден. Срещите бяха организирани от местните училища и читалища, пряко съдействие им оказаха кметовете на населените места.

Гост на ардинските деца през м. май бе и известният наш поет и писател Атанас Звездинов, автор на книги за деца и възрастни. Той се срещна с децата от ЦДГ „Брезичка“ и НУ „Хр. Ботев“, а втория ден от гостуването си посвети на учениците от основните училища в селата Падина и Жълтуша.

През май 2010-а и по подобаващ начин бяха отбелязани юбилейни годишнини на литературните творци Наджи Ферхадов, Али Дурмуш и Ахмет Емин Атасой.

Освен традиционните културни прояви през юли 2011 г. в Ардино се проведе Трети фестивал на турския фолклор в България с над 500 участници. *на стр. 11*

ОБРЪЩЕНИЕ НА РЕСМИ МУРАД



Скъпи жители на Община Ардино,

Неусетно настъпи моментът за народна проверка на гласуваното ни доверие. Постигнатото през последните 4 години ни дава основание за гордост и оправдано самочувствие. През последните 4 години разработихме, реализирахме и депозирахме много проекти по различни програми на Европейския съюз, свързани със следните приоритети: подобряване на инфраструктурата, социалните услуги, опазването на околната среда и развитието на туризма, спорта и културата.

Разработената Стратегия за местно развитие отчита спецификата на района и спомага за неговото по-добро бъдеще.

В началото на мандата човек си мисли, че 4 години е един сериозен период от време. Но после се оказва, че те за нищо не стигат, времето хвърчи и се оказва, че само си дал старт на идеите си, а те в момента са наполовина.

Заради това реших да се кандидатирам за още един мандат!

Имаме опит в управлението, волята и силата, да осигурим почтено и достойно управление на Община Ардино.

Ето защо, искаме да подновим взаимната ни договореност, за да завършим недовършеното, за да осъществим общите идеи, които неповторимо и трайно ще преобразят Ардинско.

Аз съм на страната на позитивното, градивното и съзидателното. Казано на обикновен език: аз съм за това, което отговаря на Вашите интереси за предстоящия мандат. ***на стр. 10***

ФОТООКО • Ардински глас • **МАНДАТ 2007-2011**













● Основният приоритет за мандат 2011 - 2015 година ще бъде подобряването на инфраструктурата във водния сектор. Защото в една част от населените места водата е недостатъчна и през летните месеци хората изпитват сериозни затруднения, а в населените места, където има достатъчно питейна вода, няма изградени канализационни системи. В тези населени места ще наблегнем на изграждането на канализация, а там, където водоизточниците са недостатъчни, ще търсим нови водоизточници за решаването на проблема със снабдяването на вода за домакинствата.











● Друг приоритет в моята платформа е да запазя и съхраня всичко, което е спечелено като услуги и дейности, които се предоставят и се осъществяват на територията на община Ардино. Тук визирам социалните услуги, услугите в сферата на образованието, здравеопазването, в това число запазването на болницата, на центъра за обществена подкрепа, дневния център за възрастни хора с увреждания, защитеното жилище.

Вече имаме защитен проект за социалното включване, за ранна интервенция на риска за деца от 0 до 7 години, визирам проекта за домашен социален патронаж - социално предприятие, където също ще обхванем от 50 до 100 души, които ще бъдат обгрижвани и съответно двайсетина души ще бъдат назначени на работа. Това също ще бъде един от основните приоритети в моята работа.

● Друг основен приоритет, който продължава от сегашния мандат, е за подобряването на инфраструктурата в туристическата сфера. Вече имаме одобрен проект за подобряване на туристическата инфраструктура на територията на общината - пътя до Дяволския мост, екопътеки, заслони, беседки, както и пътека до Орлови скали. Това си остава като работа за следващия мандат, защото на този етап само имаме одобрен проект, а неговата реализация или по скоро удобствата от реализацията му ще могат да се усетят през следващите години.










● При мен приемните дни са изписани само на табелката пред кабинета ми, иначе аз не връщам граждани. Приемам по всяко време и обръщам внимание на всеки гражданин, който ме спре да попита нещо. На тези срещи научавам проблемите на хората. Част от които са от моите компетенции и правомощия ги решавам. За другите, които не зависят пряко от мен, давам правилен съвет, насочвам ги към съответната институция или към дирекция „Социално подпомагане“, полиция, прокуратура, земеделие или горско.

Разбира се, когато тази връзка е затруднена, също съдействам за получаването на навременен и адекватен отговор от съответните институции. Изслушвам хората, когато мога помагам, пък когато не мога съдействам или ги насочвам.

ОБРЪЩЕНИЕ НА РЕСМИ МУРАД

от стр. 7

Аз и моят екип ще продължим решително и единни по следните стратегически цели за развитие на Община Ардино:

- Подобряване и укрепване на административния капацитет на общинска администрация и звената за разширяване на услугите на гражданите и повишаване на тяхното качество. Въвеждане на система за предоставяне на публични услуги при спазване на принципите на законност, прозрачност и достъпност.
- Създаване на условия за делегиране на правомощия и ресурси към структурите в общината - кметства, заведения за услуги, неправителствени организация за привличане на повече съмишленици и участници в развитието на услугите. Доближаване на услугите до потребителите при ефективен административен и граждански контрол.
- Подобряване на взаимодействието с Общинския съвет с приемане на стратегически програми, планове и наредби и осигуряване на условия за тяхната реализация; по-рационално и ефективно придобиване, управление и разпореждане на общинската собственост и инфраструктура.
- Създаване на условия по-ефективно усвояване на финансови средства от фондовете на Оперативните програми на Европейския съюз. Реализиране на дейностите посочени в общинския план за развитие (2007-2013).
- Създаване на модел за публично-частно партньорство между общината, физическите и юридическите лица с цел по-добро управление и стопанисване на инфраструктурата на територията на общината.
- Разходване на финансовите средства от бюджета на общината при спазване на принципите за законосъобразност, целесъобразност, прозрачност и публичност. Стриктно спазване на изискванията на Закона за обществените поръчки и Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки.
- Въвеждане на антикорупционни политики и мерки за недопускане на конфликт на интереси. Развитие на адекватна и надеждна вътрешна система за финансово управление и контрол за икономично, ефикасно и ефективно планиране, разходване и отчитане на средствата от общинския бюджет.
- Осъществяване на трансгранично сътрудничество, устойчиво развитие и сътрудничество с общини от държави-членки на Европейския съюз.
- Подобряване, координиране и насочване на дейностите със специализираните изпълнителни органи, спазване на обществения ред и всички дейности, които произтичат от чл. 44 от ЗМСМА.
- Подпомагане на дейността на малкия и среден бизнес, земеделските производители и други в съответствие със законовите правомощия, с цел разкриване на нови работни места и привличане на инвестиции. Изготвяне, запазване и по-нататъшно развитие на програмите за заетост и структурно развитие.
- Създаване на предпоставки за развитие и по-качествено обслужване в сферите на:
  - доболничната и болнична медицинска помощ,
  - предучилищните заведения,
  - средното образование,
  - културата, спорта и туризма,
  - социалното обслужване на населението.
- Разширяване и създаване на инфраструктурата по опазване на компонентите на околната среда. Запазване на екологичното равновесие, създаване на качествена жизнена среда, поддържане и подобряване на хигиената и чистотата в населените места.

Скъпи съграждани,

След реализирането на тези основни цели всички живеещи на територията на Община Ардино, независимо от тяхната религия, етнос и политическа принадлежност, искам да видят нашата прекрасна община с модерно Европейско лице. И да бъде превърнем Ардино в атрактивна за инвестиции териториална единица, с устойчиво развиваща се икономика и качествена жизнена среда.

Ваш,

Ресми МУРАД

21 септември 2011 г.









от стр. 6

Фестивалът се проведе по инициатива на Община Ардино и Народно читалище „Родопска искра“ и със съдействие на Министерство на културата, Сдружение „Толерантност“, евродепутата Метин Казак и други.

През месец юли в Туристически комплекс „Белите брези“ се проведе Втора земляческа среща с участници от община Ардино, побратимените общини Нилюфер и Картал, Сдружение за култура и сътрудничество „Егридерелилер“, неправителствени организации.

Спортната и туристическа дейност в общината се организира от СКТМ „Юнак“, ФК „Юнак“, КСУ „Алада“ и ТД „Белите брези“. На 29.05.2009 година в с. Горно Прахово е регистриран Клуб по борба „Вардар“, който при осигурено финансиране за напред има готовност да развива дейност. Футболният клуб участва в областното първенство по футбол за аматьори, с мъжки и детски отбор.

Представителните отбори от училищата по видовете спорт участват в общинските ученически игри. Класиралите се отбори на първите места успешно се включват в областни, зонални и национални ученически игри и състезания.

Общината, съгласно изискванията на Закона за физическото възпитание и спорта, осигурява субсидия за нормалното функциониране на клубовете. За отчетения период от общинския бюджет за спортните организации и спортна дейност са отпуснати 97 000 лева. Съгласно ПМС от 2000 г. чрез изготвени и защитени проекти на общинските детски градини и училища са отпуснати 13 201 лева.

Голямо и вълнуващо спортно събитие за Ардино си остава традиционния международен турнир по тенис на маса, който се провежда на две години.

През май 2011 г. за трети път в Ардино се проведе Спартакиада на работещите в сферата на средното образование. Спортната проява организира общинският синдикат на българските учители със съдействието на общинска администрация.

Основоположникът на спорта тенис на маса в Ардино - Решат Айдън бе удостоен със званието „Почетен гражданин на Ардино“. Той е човекът, който доведе тениса в нашия град и го превърна в истинска крепост на този спорт.

В традиция се превърнаха организираните спортни прояви от страна на клубовете и ОДК по време на майските, есенните културни празници и Коледно-новогодишни чествания.

Туристическата дейност в общината се развива от ТД „Белите брези“, туристически информационен център, ОДК и учебните заведения.

Приоритет в дейността на общинската администрация е и социалното обслужване на населението. В сила са Общинска стратегия и план за развитие на социалните услуги до 2013 година. Успешно се прилагат следните организирани социални услуги:

Защитено жилище в Ардино

Персоналът на социалния дом се състои от 6 служители, с ръководител Елван Исмаил. Това е социална услуга в общността, в която потребителите водят независим начин на живот. Те могат да бъдат и пълнолетни жени и мъже, настанени в специализирани институции, с възможност да бъдат изведени от тях. Дейностите, които се извършват в Защитеното жилище са обучителни и трудови, функционална и занимателна трудотерапия, музикотерапия, медицинска рехабилитация, терапевтична кухня, поддържане на социални контакти. Считам, че с разкриването на тази услуга община Ардино показва съпричастност към усилията на държавата за решаване на проблемите на гражданите й в неравностойно положение. Капацитетът на Защитеното жилище е до 10 потребители.

Дневен център за възрастни с увреждания

Услугата стартира през 2011 г. в сградата на Защитеното жилище - Ардино, с капацитет 20 потребители. Обслужват се лица с физически увреждания от града и селата.

Обществена трапезария

През септември 2010 г. е сключен договор, между МТСП - фонд „Социално подпомагане“ и Община Ардино, за реализиране на проект за социалната услуга Обществена трапезария в сградата на Защитено жилище в Ардино. Проектът е насочен към задоволяване на потребностите от храна и осигуряване на помощ и подкрепа на лица и семейства на месечно подпомагане по реда и условията на чл. 9 от ППЗСП, лица с доказана липса на доходи и близки, които да се грижат за тях, самотноживеещи лица и семейства, получаващи минимални помощи и пенсии, скитащи бездомни деца и лица.

Реализацията на дейността по Обществената трапезария обхвана 50 бенефициенти за периода от 01.10.2010 г. до 31.12.2010 г. и включи предоставянето на топъл обяд. Преди края на 2011 г. отново ще продължи функционирането й, за което има подписан договор с Фонд „Социална закрила“ към МТСП.

Грижа за качествен живот в общността

През ноември 2010 г. е подписан договор по ОП „Развитие на човешките ресурси“ между Община Ардино и МТСП - АСП за предоставяне на социални услуги в общността - дейности Социален асистент и Домашен помощник, по проект „Грижа за качествен живот в общността“. Назначени са 15 домашни помощници и 10 социални асистенти. Броят на ползвателите на социалната услуга е 56 - хора с увреждания и самотноживеещи възрастни лица на територията на общината.

Асистенти на хора с увреждания, дейност Личен асистент

Проект „Подкрепа за достоен живот“- стартира на 08.11.2010 г. Целите на проекта: Осигуряване на качествено предоставяне на услугата Личен асистент на потребителите на услугата с оглед пълно и гъвкаво задоволяване на потребностите им. На първия етап от 10.01.2011г. са назначени 11 лични асистенти, които обгрижват 11 потребители. Социалната услуга е с 14-месечен срок. На втория етап са назначени още 38 лични асистенти, които обгрижват 38 потребители, със срок 12 месеца. Общият им брой е 49 души. До 31.08.2011 г. броят на потребителите достигна 55 души, които попълват освободената часова квота. Потребители и лични асистенти изказват задоволство от предоставената възможност по проекта да се грижат за близките си в домашни условия. Обгрижването за тях не е бреме, а вид социална дейност, срещу която получават заплащане.

Център за обществена подкрепа

По проект реализиран с финансиране по Програма ФАР на Европейския съюз и правителството на България, в Ардино се разкри Център за обществена подкрепа (ЦОП). След приключване на проекта ЦОП продължи работата си по предоставяне на услуги и от 2010 г. функционира като делегирана от държавата дейност.

В ЦОП, с директор Светла Семерджиева, работи екип от специалисти - педагози, социални работници и психолог. Те предоставят комплексни услуги - педагогическо, социално и психологическо, индивидуално консултиране на децата и семействата, групови и семейни сесии, тренинги и информационни кампании, посредничество и насочване.

на стр. 12

от стр. 11

Уважаеми съграждани,

В следващата част от настоящия отчет искам да ви запозная с реализираните на територията на общината дейности, свързани с подобряване на инфраструктурата и жизнената среда.

Поддържане на чистотата

През 2009 г. се реализира проект за подобряване на организацията по сметосъбиране и сметоизвозване, който включваше закупуване на сметосъбиращ автомобил и съдове за ТБО. Закупените 240 броя контейнери тип „Бобър" и 600 броя кофи, 300 от които 120 л и 300 от 240 л., бяха разпределени в града и кварталите, селата и махалите.

През 2011 г. бяха закупени още съдове за сметосъбиране - 30 бр. контейнери тип „Бобър", 25 бр. контейнери по 240 л. и 15 бр. малки контейнери по 110 л.

Стартира и реализацията на проекта за Регионален център за управление на отпадъците с подобект Претоварна станция - Ардино. През 2010 г. се извърши строителството на претоварната станция. Вече събраните отпадъци от общината се претоварват и транспортират до Кърджали.

През 2010-2011 г. по проект „Нов избор - развитие и реализация" - първи етап, бяха наети 134 човека в Ардино и останалите населени места. Те са заети със строителство и благоустрояване на множество пътища, площадки, алеи и зелени площи. През втората половина на 2011 г. по втория етап на проекта са наети още 94 човека като озеленители и градинари.

ИЗГРАДЕНИ ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЕКТИ

1. Благоустрояване на ул. „Пирин" в Ардино, на стойност 169 240 лв. Изпълнени: земно-изкопни работи, подпорни стени от двете страни на улицата с хидроизолация по тях, дъждовна канализация, бетонови бордюри с дължина 280 м, трошено каменна настилка - 980 м^2 и асфалтова настилка - 980 м^2.

2. Възстановяване на тротоар и улично осветление в с. Бял извор, на стойност 113 600 лв. Изпълнени: подновяване на 760 м бетонови бордюри и подмяна на 1212 м^2 тротоарна настилка.

3. Изграждане на подпорна стена на ул. „Фильо Запрянов" в Ардино - 40 м/2 м, на стойност 18 600 лв.

4. Реконструкция на улица „Осми март" в Ардино, на стойност 15 000 лв. Извършени: подновяване на 280 м бетонови бордюри и полагане на 900 м^2 асфалтобетонова смес.

5. Реконструкция на улица „Прогрес" в кв. „Любовна чешма" - Ардино, на стойност 20 000 лв. Изпълнени: подновяване на 260 м бетонови бордюри, изграждане на 210 м водопровод, 320 м обратна канализация и полагане на 715 м^2 асфалтобетонова смес.

6. Реконструкция на улица в с. Сухово - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: механизирано подравняване основата на улично платно, с дължина 300 м и ширина 3 м и полагане на 900 кв.м плътна асфалтова смес.

7. Реконструкция на улица в с. Голобрад - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: механизирано подравняване основата на улично платно, с дължина 300 м и ширина 3 м и полагане на 900 кв.м плътна асфалтова смес.

8. Реконструкция на улица в с. Брезен - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: подготовка на основите на три улични платна в три махали на кметството, с обща дължина около 400 м и полагане на 1 140 кв.м плътна асфалтова смес.

9. Реконструкция на улица в с. Китница - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: механизирано подравняване основата на улично платно, с дължина 300 м и ширина 3 м и полагане на 900 кв.м плътна асфалтова смес.

10. Реконструкция на улица в с. Русалско - усвоени 15 000 лв. Изпълнени: изрязване на 1600 л.м асфалтова настилка и изкърпване на 470 м^2 единични дупки.

11. Реконструкция на улица „Митко Палаузов" в Ардино - усвоени 16 522 лв. Изпълнени: механизирано подравняване основата на улично платно, с дължина 125 м и ширина 6 м и полагане на 750 кв.м плътна асфалтова смес;

12. Реконструкция на улица „Напредък" и улица „Тютюнева" в Ардино - усвоени 32 898 лв. Изпълнени: механизирано подравняване основата на улично платно, с дължина 170 м и ширина 5 м и 8 м и полагане на 1500 кв.м плътна асфалтова смес.

13. Местен път (МП) Светулка - Халилходжалар - усвоени 20 000 лв. Благоустрояване на махленския път - подравняване и валиране на основата, баластриране и валиране на настилката на 5 100 м^2 пътно трасе. Изпълнено по искане на местните жители.

14. МП Кроячево - Синанлар - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на улично платно, с дължина 300 м и ширина 2,50 м и полагане на 750 кв.м плътна асфалтова смес.

15. МП Ахрянско - Светулка - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на улично платно, с дължина 300 м и ширина 2,50 м и полагане на 821 кв.м плътна асфалтова смес, изрязване на 600 л.м. и изкърпване на 160 м^2 единични дупки.

16. МП Правдолюб - мах. Джелиллер - Дядовци - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на пътно платно и полагане на 3500 м^2 трошено каменна настилка.

1**7. Реконструкция на улица в с. Гърбище** - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на пътно платно, с дължина 300 м и ширина 3 м, полагане и валиране на 900 кв.м трошено каменна настилка и полагане на 108 т плътна асфалтова смес.

18. Реконструкция на улица в с. Ленище - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на пътно платно, с дължина 300 м и ширина 3 м, полагане и валиране на 900 кв.м трошено каменна настилка и полагане на 108 т плътна асфалтова смес.

19. Реконструкция на улица в с. Чубрика - усвоени 10 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на пътно платно, с дължина 200 м и ширина 2.50 м, полагане и валиране на 500 кв.м трошено каменна настилка и полагане на 50 т плътна асфалтова смес.

20. Реконструкция на улица в с. Седларци - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на пътно платно с булдозер, с дължина 400 м и ширина 2.50 м, полагане и валиране на 900 кв.м трошено каменна настилка и полагане на 100 т плътна асфалтова смес.

21. Реконструкция на улица „Централна" в с. Бял извор - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: разкъртване на 280 м^2 настилка, полагане на 525 м^2 трошено каменна настилка, доставка и полагане на 83 т асфалтобетон, изкопи за канали, изграждане на ревизионни шахти, доставка и монтаж на чугунени отливки за дъждовна и битова канализация.

22. Водоснабдяване на с. Чубрика - усвоени 5 000 лв.

23. Ремонт на обредни домове в селата Чубрика и Горно Праховo - усвоени по 5 000 лв. Отремонтирани покривни конструкции, подменени всички покривни материали, покриване с керемиди и капаци.

24. Реконструкция на МП Гарване - Седларци - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на улично платно, с дължина 300 м и ширина 3 м, полагане и валиране на 900 кв.м трошено каменна настилка и полагане на 100 т плътна асфалтова смес.

25. Благоустрояване на общински пазар в Ардино - усвоени 55 135 лв. Подменена 1200 кв.м разрушена бетонова настилка с ефектна настилка от цветни бетонни павета, като са оформени декоративни фигури.

26. Реконструкция на МП Падина - Узунова махала - усвоени 30 000 лв. Извършени пътно-строителни работи - подготовка на основата за преасфалтиране - 1900 м² и доставка на 233 т асфалтова смес.

27. Реконструкция на МП Боровица - мах. Дедеоллар - усвоени 30 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на улично платно, с дължина 400 м и ширина 3 м, полагане и валиране на 1500 кв.м трошено каменна настилка, полагане на 150 т плътна асфалтова смес върху 1500 кв.м и направа на канализация от бетонови тръби ф-300 мм с дължина 15 м.

28. Реконструкция на МП Горно Прахово - мах. Шума - усвоени 30 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на улично платно, с дължина 400 м и ширина 3 м, полагане и валиране на 900 кв.м трошено каменна настилка, полагане на 108 т плътна асфалтова смес върху 1500 кв.м, изрязване на 800 л.м асфалтова настилка и изкърпване на 270 м² единични дупки.

29. Реконструкция на МП Долно Прахово - Чернигово - усвоени 25 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на улично платно, с дължина 365 м и ширина 3 м, полагане и валиране на 1100 кв.м трошено каменна настилка, полагане на 132 т плътна асфалтова смес.

30. Реконструкция на МП Бял извор - мах. Карамисирлер - усвоени 20 000 лв. Извършени пътно-строителни работи - изкопи за основи на подпорни стени в два участъка с дължина по 50 м и изграждане на подпорни стени с височина около 1.50 м и бетонови отводнителни канавки с дължина 80 м.

31. Реконструкция на МП Ябълковец - мах. Ахметоллар - усвоени 20 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на улично платно, с дължина 300 м и ширина 3 м, полагане и валиране на 900 кв.м трошено каменна настилка, полагане на 108 т плътна асфалтова смес върху 900 кв.м.

32. Реконструкция на МП Долно Прахово - Чернигово - усвоени 25 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на улично платно, с дължина 365 м и ширина 3 м, полагане и валиране на 1100 кв.м трошено каменна настилка, полагане на 132 т плътна асфалтова смес.

33. Реконструкция на МП Жълтуша - мах. Чаръкчийска - усвоени 30 000 лв. Изпълнени: полагане и валиране на 1500 кв.м трошено каменна настилка и полагане на 150 т плътна асфалтова смес.

34. Реконструкция на МП Стояново - Паспал - усвоени 15 000 лв. Изпълнени: подравняване основата на улично платно, с дължина 180 м и ширина 2,60 м, полагане и валиране на 460 кв.м трошено каменна настилка, полагане на 46 т плътна асфалтова смес.

35. Реконструкция на МП Еньовче - Оградна - усвоени 23 200 лв. Извършено подравняване основата на улично платно, с дължина 365 м и ширина 3 м.

36. Възстановяване на тротоари на ул. „Бели брези“ - усвоени 178 193 лв. Изпълнени: подновяване на 1825 м бетонови бордюри и подмяна на 3880 м² тротоарна настилка.

37. Възстановяване на тротоари на ул. „Пирин“ - усвоени 129 323 лв. Изпълнени: подновяване на 720 м бетонови бордюри и подмяна на 1778 м² тротоарна настилка.

38. Възстановяване на тротоари на ул. „Ив. Вазов“ - усвоени 119 193 лв. Изпълнени: подновяване на 1600 м бетонови бордюри и подмяна на 2092 м² тротоарна настилка.

39. Благоустрояване на междублоковото пространство на блокове „Младост - 1, 2, 3 и 4“ на стойност 132 517 лв. **и блокове „40-апартамента“ и „20-апартамента“** на стойност 154 930 лв. Изградени нови тротоарни настилки с бордюри, монтирани са съвременни детски съоръжения и е направено ново озеленяване на прилежащите зелени площи.

През изминалите четири години по различни европейски и национални програми се извършиха **крупни строително-ремонтни дейности** в сградите на следните учебни и детски заведения:

- **НУ - Ардино** - външна изолация, подмяна на врати и ел.инсталация, ремонт на кухненския блок и физкултурните салони.
- **СОУ - Ардино** - външна изолация, подмяна на врати, ремонт на санитарните възли, основен ремонт на покрива.
- **ЦДГ „Брезичка“** - външна изолация, подмяна на дограми, поставяне на ламинат, частичен ремонт на покрива, основен ремонт на сервизните помещения, монтиране на външни люлки и пързалки, монтаж на нови парни котли (твърдо гориво).
- **ОДЗ „Слънце“** - външна изолация, подмяна на дограми и ел.лампи, монтаж на нови парни котли на твърдо гориво, оборудване на групите с ново обзавеждане.
- **ЦДГ и ОУ - Горно Прахово** - подмяна на дограми, външно боядисване, ремонт в сервизните помещения на детската градина.
- **ОУ - Падина** - основен ремонт на третия етаж на училището и преустройването му в детска градина, подмяна на част от дограмата, монтаж на нови парни котли (твърдо гориво).

Всички тези ремонти и подмяната на отоплението от течно на твърдо гориво, доведоха до реализиране на значителни икономии в средствата за отопление - около 65%.

Извършен частичен ремонт на общински сгради в: с. Боровица - 1 етаж на младежки дом; с. Бял извор - 2 етаж на бивша детска градина; Ардино, блок 40-те апартамента, ап. 11, ет. 3; Ардино, къща на улица „Оборище“, ет. 2, вх. „Б“; Ардино, общежития на ул. „Чинар“ - 3 апартамента, подпомогнати с материали от общината.

РЕАЛИЗИРАНИ ПРОЕКТИ

През 2008 г.

- Реконструкция на етернитова водопроводна мрежа на с. Горно Прахово.
- Реконструкция на главен колектор и корекция на речното корито на река Ардинска в Ардино - II етап.
- Изграждане на разделна канализация в с. Жълтуша.
- Подобряване на техническата инфраструктура в централната част на с. Падина.
- Подпомагане подготовката на бъдещите програми за трансгранично сътрудничество между България и Гърция.

През 2009 г.

- Социална услуга Защитено жилище и Дневен център за възрастни с увреждания.
- Реконструкция на вътрешна водопроводна и канализационна мрежа на кв. Здравец, Ардино.
- Достоен живот в общността.
- Център за обществена подкрепа - Ардино.
- Туризмът и спортът - приоритет в развитието на общината, чрез реконструкция и рехабилитация на стадион `Юнак` в Ардино.
- Подобряване на организацията по събиране и транспортиране на твърди битови отпадъци.
- Ремонт на ЦДГ `Брезичка` - Ардино.
- Оборудване и обзавеждане на Защитено жилище в Ардино.
- Обществена трапезария в Ардино.

През 2010 г.

- Подобряване на сградния фонд на образователни институции на територията на община Ардино.
- Обществена трапезария в Ардино.

на стр. 14

от стр. 13

Одобрени проекти в процес на реализация

- Превръщане на община Ардино в атрактивна за инвестиции териториална единица, чрез обновяване на градската среда.
- Рехабилитация на улична мрежа, тротоари, площади и зелени площи и прилежащи пространства на сгради с религиозно значение на територията на община Ардино.
- Придобиване на умения и постигане на обществена активност от потенциална местна инициативна група в община Ардино.
- Грижа за качествен живот в общността.
- Укрепване бреговете на река Ардинска и възстановяване на речни прагове с цел предотвратяване на наводнения.
- Предоставяне на интегрирани социални услуги с цел превенция в ранна детска възраст и активно социално включване.
- Да опазим природата, за да опази тя нашите деца.

Одобрени проекти в процес на сключване на договор за безвъзмездна финансова помощ

- По Дяволския мост - към райските пътеки в Ардино

Внесени проекти, отхвърлени поради недостатъчен бюджет по съответната програма

- Подобряване на сградния фонд на читалища на територията на община Ардино.
- Реконструкция и рехабилитация на общински местен път Хромица - Долно Прахово.
- Реконструкция и рехабилитация на общинска пътна мрежа.
- Подобряване на основните услуги за населението в община Ардино чрез изграждане на улична канализационна мрежа за битови отпадни води на с. Жълтуша.
- Подобряване на основните услуги за населението в община Ардино чрез реконструкция и рехабилитация на общински местен път Ардино - Дядовци.
- Подобряване на основните услуги за населението в община Ардино чрез водоснабдяване на група населени места - Долно Прахово, Чернигово, Дедино, Търна.
- Изграждане на физкултурен салон и благоустрояване на спортно игрище в с. Бял извор.
- Канализация на с. Горно Прахово- I етап.
- Път до претоварна станция от км 0+000 до км 0+293 (отклонение от път с. Светулка - с. Ахрянско при км 0+450).
- Обновяване на сградата на Защитеното жилище в Ардино.
- Устойчиво управление на водите и опазване на биоразнообразието в пограничния район.
- Интегрирана програма за развитие и популяризиране на алтернативни форми на туризъм в трансграничния район.
- Речна визия Ардино - Висса `Константинос Каратеодорис`.
- Мостове към бъдещето - съхраняване на културното наследство в Родопите.
- Благоустройство на паркинг зад сградата на община Ардино, УПИ-1, кв. 25.
- Природоопазваща дейност чрез подобряване на екологичното състояние и поддържане на чистотата на междублоково пространство `Теменуга 1 и 2` в гр. Ардино.
- Превръщане на село Млечино в атрактивна за инвестиции, обитаване и посещение териториална единица чрез подобряване на техническата инфраструктура и поддържане на околната среда чиста.
- Чрез твоето участие в облагородяването и почистването на околната среда докажи обича и уважението към природата, за да се отплати тя с по-добри условия на живот.

Внесени проекти, очакващи одобрение

- Модерното управление на човешките ресурси в община Ардино - гаранция за ефективно изпълнение на политиките в здравеопазването и образованието.
- Изграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи и съоръжения в населените места на община Ардино - с. Бял извор, с. Млечино.
- Подобряване на достъпа на населението от община Ардино до спортни, културни и водоснабдителни услуги чрез: изграждане на център за отдих, свободно време и спорт, ремонт и модернизация на стадион, изграждане на мултифункционално игрище в Диамандово - с. Бял извор; ремонт и модернизация на Народните читалища в Ардино, Бял извор, Горно Прахово, Жълтуша и Боровица.
- Изграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи и съоръжения в населените места на община Ардино: Долно Прахово, Чернигово, Дедино, Търна.
- Община Ардино - модерно административно обслужване на гражданите и бизнеса.
- Осигуряване на добри битови условия за възрастни хора с увреждания в Дневен център - Ардино.
- Подобряване на противопожарната инфраструктура и опазване на горския фонд на територията на община Ардино.
- Повишаване жизнения стандарт на населението и подобряване качеството на предлаганите здравни услуги в МБАЛ - Ардино.
- Повишаване енергийната ефективност на здравната инфраструктура на територията на община Ардино.
- Повишаване енергийната ефективност на образователната инфраструктура на територията на община Ардино.
- Устойчиво управление на водите и опазване на биоразнообразието в пограничния район.
- Нови възможности за осигуряване на заетост и активност на лица от рискови групи в община Ардино.

Проекти в процес на подготовка

- Проект по ОП „Развитие на човешките ресурси“, Приоритетна ос 7: Транснационално и междурегионално сътрудничество, Бюджетна линия: ЕЮ051РООО 1-7.0.01 „Без граници - Компонент 1“.

Независимо от постигнатите резултати, в по-голямата част на територията на общината все още качеството на жизнената среда не е на необходимото равнище. Това най-вече се отнася за населените места в северната и южната периферни части на общината.

Уважаеми съграждани, дами и господа,

Местното самоуправление е правото и реалната възможност за населението на общината да участва в управлението чрез избраните органи на местната власт - общински съвет, кмет на община и кметове на кметства.

Считаме, че през отчетения период между кмета на общината и общинския съвет е имало добро взаимодействие. На заседания на общински съвет са обсъждани и приемани решения, свързани с приемането, актуализирането и изпълнението на бюджета на общината, актуализиране на местните данъци и такси, кандидатстване с инвестиционни проекти по Оперативните програми на Европейския съюз, управлението на общинската собственост, водоснабдяването и благоустрояването на населените места, поддържането на изградената общинска пътна мрежа, отдаването на общинските земи под наем, приемане на ПУП, утвърждаване на училищната мрежа, финансово подпомагане на социално слаби лица, приемане на планове, програми и т.н.

Искам да изкажа моята искрена благодарност към общинските съветници за тяхната подкрепа.

И накрая, разбира се, искам да изкажа моята благодарност към всички Вас затова, че ми повярвахте и ми поверихте управлението на Община Ардино.

Искрено се надявам да съм оправдал очакванията ви.

Благодаря ви от сърце!

20.09.2011 г., Ардино

ФАКТИ

Изградени инфраструктурни обекти в Ардино и населените места:

- Поставени нови бетонови бордюри - 5 685 л.м.
- Направа на нови тротоарни настилки - 8 962 м^2
- Реконструкция на улици - 10 695 м
- Полагане на настилка на местни пътища и улици - 32 000 м^2
- Доставка и полагане на асфалт - 3 840 т
- Изградени детски площадки:
  - нови - 2 броя,
  - реконструирани - 2 броя.



СРАВНИТЕЛНА ТАБЛИЦА

ИНВЕСТИЦИИ В ОБЩИНА АРДИНО - от НИЯЗИ ХОДЖА... до РЕСМИ МУРАД

Дейности / Инвестиции	Ниязи ХОДЖА 1991 - 1995 г.	Мехмед ДИКМЕ 1995 - 1999 г. 1999 - 2001 г.	Айдън СЕРКАН 2001 - 2003 г. 2003 - 2007 г.	Ресми МУРАД 2007 - 2011 г.
Реконструкция и рехабилитация на общински пътища		289 695	2 563 122	1 904 875
Водоснабдяване и канализация		859 796	1 805 797	4 664 420
Благоустрояване - улици, площади, паркове		144 813	1 945 782	2 235 511
Основен ремонт на общински училища, детски градини, читалища и кметства		7 970	1 554 650	1 911 216
Основен ремонт и услуги в социални заведения и общински жилища		271 952	0	473 338
Основен ремонт и други капиталови разходи в здравни заведения		139 565	52 947	299 595
Изграждане на подпорни стени		265 912	2 401 515	1 995 130
Обща сума на инвестициите		1 979 403	10 323 813	13 484 085







Успехът е рожба на единност в мисълта, сплотеност в действията и всеотдайност в общите дела!

декември 2009 г. ***Ресми МУРАД, кмет на община Ардино***

Фехим ХОРОЗОВ
(1954 - 2010)

СМАЛЯВАНЕ

Диалектика или очите се присвиват,
но забелязах, че нещата се смаляват.
Бавно, тихо и незримо.
Може би нощем в съня ни,
с гласа на ранните петли.
Може би не съм прав, може би.

Но мама все по-рядко пее
и повече на дете ми прилича
с безкрайните си въпроси.
И тя ли се смалява пред очите ми, Боже?

Кой ли ходи по покрива?
Толкова ли е тежък,
че стените се напукват
и сякаш се стесняват
като мях на хармоника или подобно?
Смаляват се, смаляват се дните ни.

Не искам да забележа нищото -
слънчевият кръговрат е ясен.
Децата разучават песнички,
а песните нали са ни роднини?
Учим ги, докато посивеем,
после ги смаляваме, смаляваме.

А те окъсяват и стават мънички,
като дрехите ни в лудите години,
където една черешка в левия джоб
бе направила белег от рана...
А сега дотолкова съм се смалил,
че целият приличам на рана.

Февруари 1985

ПРАЗНИК



Ученици и учители от професионална гимназия „Христо Смирненски“ в Ардино, честваха патронния си празник - 113 години от рождението на големия поет. Тържеството беше открито с кратък рецитал по творбите му, изнесен от дванадесетокласниците. Слово за живота и творчеството на Христо Смирненски произнесе учителка по български език и литература Емилия Газенова. Директорът на гимназията Мехмед Гюлестанов пожела на възпитаниците на училището винаги да носят в сърцата си почит и обич към поетичното наследство на Христо Смирненски. Между класовете се организира волейболен турнир, който бе спечелен от единадесетокласниците. Училището е основано през 1962 г. Новата учебна година започна с 82 ученика в пет паралелки. По традиция повече от половината випускници на гимназията следват образованието си във висши учебни заведения.



Ахмет Емин Амасой

ЕСЕННО ДЪРВО

в плен на есенни вихри страховити
хванало се здраво на кръшно хоро,
танцува, пръскайки златни накити,
като пияна булка - столетното дърво.

Ардински глас
РАЗПРОСТРАНЯВА СЕ БЕЗПЛАТНО!
Главен редактор Саффет Ерен
03651/40 34, 0889301592, ard_glas@abv.bg
Сътрудници Азиз Мурад, Гюнер Шюкри, Живко Тенев, Кудрет Мустафов
Адрес на редакцията 6750 Ардино, ул. „Бели брези“ № 29
„Ардински глас“ е месечно двуезично издание на Общинска администрация и Общински съвет - Ардино